



Formato de Publicación de Resultados de Proyectos de Residencias Profesionales por competencias.

Código: TecNM-AC-PO-004-05

Revisión: 0

Referencia a la Norma ISO 9001:2015 7.5.1

Página: 1 de 2

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE (1) TLALPAN
SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA
DEPARTAMENTO (2) DE INGENIERÍAS
RESULTADOS DE PROYECTOS DE RESIDENCIAS PROFESIONALES

NOMBRE DEL PROYECTO (3)	NOMBRE DEL ESTUDIANTE (4)	ASESOR(A) INTERNO(A) (5)	ACEPTADO(A)(6)		OBSERVACIONES(7)
			SI	NO	
Análisis de sentimientos de los alumnos del campus Tlalpan	Sheila Jazmín Sánchez Martínez			X	No factible por la protección de datos. El tiempo que se requiere no alcanza. No está claro el objetivo,
Implementación de un sistema para la gestión y control de incidencias tecnológicas del Instituto Nacional de Cardiología.	Cinthia Román Terán	Salomón García Paredes	X		Instituto Nacional de Cardiología - Ignacio Chávez Titular de la empresa: Dr. Jorge Gaspar Hernández Cargo: Director General Teléfono:5573 2911, ext. 9
Sistema de Gestión de Stock en inventario orientado a realizar ventas y pedidos de productos de la empresa real Fighters México.	Fernando Velázquez Rodríguez	Salomón García Paredes	X		Empresa: Real Fighters México. Área o Departamento: Dirección Asesor: Mauricio Emmanuel Hernández Nava Cargo: DIRECTOR Teléfono: 5543786831 Correo electrónico: mauriciohnava@gmail.com
Temas esenciales en la ingeniería de tecnologías de la información y comunicaciones: e-book interactivo	Liliana Cárdenas Olguín	Montserrat Zagal García	X		Asesor externo: Azucena Montes Rendón Comunicarse con asesora interna.

A t e n t a m e n t e.

c.c.p Departamento División de Estudios Profesionales.



Formato de Publicación de Resultados de Proyectos de Residencias Profesionales por competencias.

Código: TecNM-AC-PO-004-05

Revisión: 0

Referencia a la Norma ISO 9001:2015 7.5.1

Página: 2 de 2

INSTRUCTIVO DE LLENADO

NÚMERO	DESCRIPCIÓN
1	Anotar el nombre del Instituto Tecnológico.
2	Anotar el nombre correspondiente al Departamento Académico.
3	Anotar el nombre del proyecto de residencia.
4	Anotar el nombre de el o los estudiantes.
5	Anotar el nombre de el o los asesores internos.
6	Anotar si se acepta o no el proyecto de residencia.
7	Anotar las observaciones que se presentaron en la revisión del anteproyecto de residencias.
8	Nombre y firma del Jefe del Departamento Académico.